Договор № ___
по организации питания учащихся в МБОУ СОШ №7

г. Кропоткин «01» сентября 2024г.

Родители (законные представители) учащихся 5-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа№7 имени П.Н.Степаненко, список которых указаны в Приложении № 1 к настоящему договору, именуемые в дальнейшем ***«Заказчик»,*** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7 им. П.Н. Степаненко, именуемое в дальнейшем ***«Учреждение»*** в лице директора Редько Анны Петровны, действующего на основании Устава и ИП Шкуропатов Петр Александрович, именуемый в дальнейшем ***«Исполнитель»,*** в лице директора Шкуропатова Петра Александровича, действующего на основании свидетельства, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Целью настоящего договора является организация питания учащихся в МБОУ СОШ№7им. П.Н. Степаненко за счет родительских денежных средств по безналичной и наличной формах расчета.

2. Права сторон.

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. На получение питания Учащимся вУчреждении с применением безналичной формы оплаты организации питания путем перечисления денежных средств на расчётный счёт исполнителя через банковское учреждение или внесения наличных средств в кассу Исполнителя.

2.1.2. Участвовать через органы родительского самоуправления в контрольных мероприятиях по вопросам организации питания учащихся.

2.1.3. Получать информацию от Учреждения о расходовании средств на питание за любой расчетный период, а также об остатках неоплаченных средств;

2.1.4. Получать от Исполнителя необходимую информацию по вопросам организации питания обучающихся в образовательном учреждении.

2.1.5. На возврат остатков собственных денежных средств Исполнителем с лицевого счета учащегося в случае прекращения действия настоящего Договора в течение 15 календарных дней после подачи заявления об этом Исполнителю.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Самостоятельно разрабатывать регламент процесса регистрации питающихся учащихся в школе с учетом индивидуальных особенностей организации питания в Учреждении;

2.2.2. Самостоятельно устанавливать расписание завтраков и обедов учащихся.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Требовать своевременной оплаты за оказанные услуги в соответствии с условиями договора.

2.3.2. Реализовывать не востребованные порции в свободную продажу.

3. Обязанности сторон.

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Оплату услуг осуществлять в следующем порядке: безналичный расчет без аванса, оплата производится ежемесячно по факту оказания услуг в соответствующем месяце в полном объеме путем перечисления денежных сумм на расчетный счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней.

3.1.2. В случае болезни Учащегося (или других семейных обстоятельств) информировать до 8.30 утра по телефонам: 8(861)38 3-47-67. Учреждение для снятия Учащегося с питания со следующего дня, перерасчет за питание также будет осуществлен со следующего дня; в противном случае ребенок будет числиться на питании три дня, при этом деньги за питание не восстанавливаются.

3.1.3. В случае прекращения обучения учащегося в МБОУ СОШ№7 им. П.Н. Степаненко, по основаниям или обстоятельствам, закрепленным в законодательстве РФ, в течение 5-ти дней известить об этом «Учреждение» в письменном виде.

3.2. Учреждение обязано:

3.2.1. Заказчику:

- По требованию предоставлять информацию о расходовании Учащимся средств на питание, за любой запрашиваемый период.
- Отслеживать расход денежных средств обучающимся на питание и своевременно информировать Заказчика о наличии задолженности за питание.
- Ежемесячно производить сверку с Исполнителем.

3.2.2. Исполнителю:

- Осуществлять предварительный заказ количества рационов питания Предприятию за 1 рабочий день, в случае болезни учащегося (или отсутствия по другим причинам) производить корректировку заказанных на следующий день рационов питания до 9 часов текущего дня;
- Утвердить совместно с Исполнителем режим (график) работы столовой и реализации буфетной продукции.
- Ежемесячно осуществлять с Исполнителем сверку расчетов оказанных услуг, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. Оказывать услуги по организации питания учащихся в МБОУ СОШ№7им. П.Н. Степаненков помещении столовой«Учреждения», предоставленных «Исполнителю». Под оказываемыми «Исполнителем» услугами по организации питания, понимается обеспечение учащихся горячим питанием (приготовление завтраков и обедов), в том числе буфетной продукции, согласно цикличного 10-дневного меню.

3.3.2. Выполнять требования соответствия фактического рациона питания утвержденному цикличному меню и нормам выхода блюд.

3.3.3. На основании заявки Учреждения производить до 9 часов текущего дня корректировку заказанных рационов питания на следующий день.

3.3.4. Обеспечить возврат остатков собственных денежных средств Заказчика с лицевого счета учащегося в случае прекращения действия настоящего Договора в течение 15 календарных дней после подачи заявления об этом Заказчика.

4. Стоимость оказанных услуг.

4.1. Стоимость оказанных услуг, указанных в п. 1.1. настоящего договора, определяется фактическими заявками на количество завтраков, обедов, исходя из стоимости рациона.
Стоимость рациона составляет: завтрак, обед 75 рублей 00 копеек на одного учащегося в день. (НДС не облагается);
4.2. Исполнитель имеет право в случае необходимости исполнения требований санитарного законодательства в области организации питания(СанПин 2.3\2.4.3590-20) по соглашению сторон изменять стоимость питания в сторону уменьшения или увеличения.
4.3. Все изменения цены в сторону увеличения или уменьшения Исполнитель отражает в ежедневном Меню, и согласовывает его с Учреждением.

5. Порядок расчетов.

5.1. Оплату услуг осуществлять в следующем порядке: безналичный расчет без аванса, оплата производится ежемесячно по факту оказания услуг в соответствующем месяце в полном объеме путем перечисления денежных сумм на расчетный счет Исполнителя в течение 7 рабочих дней
5.2. В случае временного отсутствия учащегося в МБОУ СОШ№7, при надлежащем уведомлении Учреждения и Исполнителя, оплаченные «Заказчиком» денежные средства, оставшиеся на лицевом счете учащегося в банковском учреждении или кассе Исполнителя, и сверенные на основании актов–сверки между Учреждением и Исполнителем, считаются авансом в счет будущих периодов оплаты.

6. Ответственность сторон.

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность согласно действующему законодательству РФ.
6.2. Исполнитель несет ответственность перед Учреждением и Заказчиком за качество реализованных завтраков, обедов, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.
6.3. Исполнитель вправе не оказывать услуги (завтраки, обеды), в случае несвоевременной оплаты и в сроки предусмотренные п.3.1.1.

7. Прочие условия договора

7.1. Срок действия настоящего договора с даты подписания до «25» мая 2025 года.
7.2. Настоящий договор может быть досрочно прекращен по соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. При этом Стороны должны уведомить друг друга письменно за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения договора.
7.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченным представителем сторон.
7.4. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
7.5. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

7.6. Настоящий договор составлен в количестве экземпляров, равном количеству Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.
7.7. Приложение № 1 к настоящему договору – Подписной лист (реквизиты Заказчика:Ф.И.О. родителя (законного представителя учащегося), Ф.И.О. учащегося, адрес проживания и подпись).

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Исполнитель:

ИП Шкуропатов Петр Александрович
Адрес: 347460, Ростовская область, Зимовниковский район, п. Зимовники, пер.Спортивный, д.18, кв.1
Телефон:792818442 E-mail:ipshkuropatov@mail.ru
ИНН:611203345100 ОГРН:314617934300012 Расчетный счет:40802810505300000092
Наименование банка: ПАО КБ «Центр-инвест»
Адрес банка: 344000, г.Ростов-на-Дону, пр.Соколова, 62
Корреспондентский счет:30101810100000000762 БИК: 046015762

ИП Шкуропатов П.А.

Учреждение:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 им. П.Н. Степаненко города Кропоткин муниципального образования Кавказский район
352396 Краснодарский край, город Кропоткин, Микрорайон – 1, дом 11 тел.: 8(86138) 7-13-21, 3-47-67, р/с 40701810003493000256 Южное ГУ Банка России , БИК 040349001, ИНН 2313011967, ОГРН 1022302296829 , КПП 231301001, ОКПО 41334948

Директор МБОУ СОШ№7 им. П.Н. Степаненко Редько А.П.

Заказчик: (Приложение № 1 к настоящему договору - Подписной лист).

Приложение

Подписной лист ___ «___» класса

Классный руководитель_____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Ф.И.О. учащегося	Адрес проживания	Подпись родителя (законного представителя)